

## 責任役員・総代 改印届

年 月 日

宗務総長殿

このたび、責任役員・総代の改印届をお届けします。

寺院・教会	ふりがな (寺院・教会名のみ)	じ・きょうかい	ふりがな
	教区	組	住職 教会主管者 代務者
		寺・教会	印
改印事由	<input type="checkbox"/> 紛失のため <input type="checkbox"/> その他 ( )		
改印者	役職 <input type="checkbox"/> 責任役員 <input type="checkbox"/> 総代	今後使用する印	
	氏名		

- 【注意事項】
- 1 太線内のみ楷書で記入してください。
  - 2 署名・押印欄は必ず自署押印してください。
  - 3 “□”は該当箇所をレ点にて選択してください。

報告		
. .		

所長	扱者	教務所経由第	号
		受付日	. .
		寺院教会番号	— —

【同時申請・届】

- |                                   |                               |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 住職 ( 月)  | <input type="checkbox"/> 代務者  | <input type="checkbox"/> 副住職  |
| <input type="checkbox"/> 候補衆徒     | <input type="checkbox"/> 規則変更 | <input type="checkbox"/> 財産処分 |
| <input type="checkbox"/> 責任役員・総代届 |                               |                               |
| <input type="checkbox"/> その他 ( )  |                               |                               |

【改印届】